

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Межрегионального конкурса на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд «Спроси финансиста»

Вводная часть

В настоящее время отмечается рост интереса учащейся молодежи к теме повышения уровня финансовой грамотности. Важно учитывать, что в большинстве своём в российских семьях отсутствуют культура и традиции передачи практических знаний и опыта в области финансов от старшего поколения младшему по причине его отсутствия, что в результате может привести нынешних молодых людей к рисковому поведению и снижению благосостояния в старшем возрасте. Современное поколение российской молодёжи в условиях рыночной экономики остро нуждается в освоении элементарных навыков планирования, сбережения и приумножения, иными словами, грамотного распоряжения личными финансами.

Введение образовательных программ, способствующих повышению уровня финансовой грамотности учащейся молодежи в России проходит начальный этап и является хотя уже заметной, но пока не достаточно распространённой практикой в образовательных учреждениях. Среди форм проведения образовательных мероприятий в области финансовой грамотности выделяется использование такого эффективного мотивирующего инструмента, как конкурс, участвуя в котором соревнующиеся в игровой форме достигают основные цели – обучаются основам финансовой грамотности и привлекают к теме управления личными финансами внимание широкой общественности.

Межрегиональный конкурс на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд «Спроси финансиста» (далее – Конкурс) преследует указанные выше цели. Реализация конкурса проходит в несколько этапов, включающих прохождение участниками образовательных программ и осуществление командами практических работ, поэтапное создание Конкурсных проектных работ, результатом которых станут журналистские интервью, подготовленные командами с авторитетными финансистами.

Реализация Конкурса в процессе прохождения обучения предполагает использование компетентностного подхода с последующей практической работой участников Конкурса в командах в форме создания проектов. Под компетентностным подходом понимается реализация образовательной программы, в процессе которой формируется способность обучающегося самостоятельно применять в определенном контексте полученные в процессе прохождения обучения знания, умения и навыки. Компетентностный подход предполагает действенный контроль результатов обучения.

Образовательная программа Конкурса состоит из 3 модулей:

Модуль 1. «Что нужно знать и уметь финансово грамотному человеку»;

Модуль 2. «Практические аспекты исследования общественного мнения»;

Модуль 3. «Практические аспекты подготовки и проведения журналистского интервью».

Практическая работа участников Конкурса будет осуществляться в виде поэтапного создания проекта в командах после прохождения каждого образовательного модуля.

Участие в Конкурсе рекомендуется осуществлять командам в системе дополнительного образования и во внеурочное время в формах:

- проектно-исследовательской деятельности, направленной на выполнение этапов Конкурса командами и их презентацию;

- профильного кружка системы дополнительного образования с более свободной формой организации обучения в виде занятия (в отличие от урока) во внеурочное время.

Конкурс призван повысить уровень финансовой грамотности участников Конкурса, будет способствовать их активной социализации, получению таких необходимых навыков, как работа в команде, поиск информации, ее критическое осмысление и применение, выявление причинно-следственных связей. Также оно будет способствовать формированию активной гражданской позиции и лидерских качеств и позволит получить на практике базовые профессиональные навыки и составить представление о профессиях журналиста, эксперта по исследованиям общественного мнения.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Конкурса на лучшее интервью с финансистами среди команд учащихся 10-11 классов средних школ и команд студентов организаций среднего профессионального образования и оценки поданных командами на Конкурс проектных работ.

1.2. Положение о Конкурсе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования (10-11 классы) и Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

1.3. Конкурс проводится в рамках Проекта «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации» Организаторами конкурса - Закрытым акционерным обществом «Национальное агентство финансовых исследований» (далее – ЗАО «НАФИ») и Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Институт развития финансовых рынков» (далее – АНО «ИРФР»), по заказу Некоммерческого фонда реструктуризации предприятий и развития финансовых институтов, действующего от имени Министерства финансов Российской Федерации и при поддержке органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования в регионах-участниках Проекта «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения

и развитию финансового образования в Российской Федерации», а так же Кемеровской области и Красноярском крае.

1.4. В Конкурсе могут принимать участие команды учащихся 10-11 классов средних школ и команды студентов организаций среднего профессионального образования, сформированные и подавшие заявки в соответствии с Условиями участия настоящего Положения, представившие в установленные сроки Конкурсные проектные работы, которые отвечают критериям, принятым в настоящем Положении, из следующих субъектов Российской Федерации: регионов-участников Проекта «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации», а так же Кемеровской области и Красноярском крае.

1.5. Требования к Конкурсным проектным работам, а также оценка Конкурсных проектных работ соответствуют действующему законодательству Российской Федерации, нормативным актам Минобрнауки России (в том числе Федеральным государственным образовательным стандартам и примерным образовательным программам).

1.6. Оценка Конкурсных проектных работ осуществляется Конкурсной комиссией (Жюри) – временным специально уполномоченным органом с участием методистов и педагогических работников, журналистов и социологов, обладающих компетенцией в сфере финансовой грамотности, создание, утверждение и работа которого регулируются настоящим Положением.

1.7. Информация о Конкурсе и его результатах размещается на сайтах: Межрегионального конкурса на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд «Спроси финансиста» - www.спросифинансиста.рф; Всероссийской программы «Дни финансовой грамотности в учебных заведениях» - www.dnifg.ru; Всероссийского профессионального праздника «День финансиста» - www.finday.ru; а также на сайтах Организаторов Конкурса ЗАО «НАФИ» - www.nacfin.ru; АНО «ИРФР» - www.irfr.ru.

1.8. Обучение учителей и обеспечение учебно-методическим комплектом всех участников Конкурса, сертификация учителей и участников команд, иные необходимые организационные расходы для организации и проведения Конкурса, а также награждения победителей Конкурса, осуществляются Оргкомитетом Конкурса за счет средств Проекта Минфина России «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации».

1.9. В Конкурсе может принять участие не менее 3 и не более 5 регионов из числа участников Проекта «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации», а так же Кемеровская область и Красноярский край.

1.10. Отбор регионов проводится на основании количества поданных заявок от образовательных организаций. В число регионов-участников войдут не более 5 регионов, имеющих не менее 10 заявок от образовательных организаций на участие в Конкурсе.

2. Цели и задачи Конкурса

Цель Конкурса: повышение финансовой грамотности участников Конкурса, популяризация темы финансовой грамотности среди широкой общественности.

Задачи конкурса:

реализовать комплексное мотивационно-обучающее практикоориентированное, поддающееся масштабированию в других субъектах Российской Федерации мероприятие, способствующее повышению уровня финансовой грамотности участников Конкурса, формированию у них ответственного отношения к финансовому планированию и грамотному распоряжению своими финансами, а также активной гражданской позиции и лидерских качеств;

предоставить возможность участникам Конкурса на практике проверить и реализовать полученные знания, сформулировать гипотезы и проблемы, активно вовлекая в свою деятельность общественность и население, с тем чтобы затем обсудить их с авторитетными финансистами и найти ответы на актуальные вопросы,

способствовать популяризации темы финансовой грамотности в муниципальных и региональных средствах массовой информации, в сети Интернет,

содействовать профессиональному развитию учителей в предметной области «Общественно-научные предметы», обеспечив повышение квалификации учителей, успешно прошедших обучение по образовательным модульным программам Конкурса, по дополнительной профессиональной программе «Практические аспекты исследования общественного мнения в области финансовых продуктов и услуг и проведения журналистского интервью со специалистами в финансовой сфере».

3. Сроки проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в несколько этапов, Примерный план работ участников Конкурса с рекомендуемыми сроками проведения работ и сдачи Конкурсных проектных работ и документов в Оргкомитет:

- 3.1.1. Сбор Заявок для участия в Конкурсе и регистрация команд-участниц Конкурса - с 23 января по 10 апреля 2017 года;
- 3.1.2. Проведение видео-конференции для участников Конкурса с участием Жюри – с 6 февраля по 12 февраля 2017 года. Точная дата и время проведения конференции будет согласовано с администрациями субъектов Российской Федерации, участвующих в Конкурсе образовательных организаций и с администрациями образовательных организаций заблаговременно, определено и объявлено не позднее 1 февраля 2017 года;
- 3.1.3. Проведение установочных семинаров для педагогов-кураторов команд - с 13 марта по 14 апреля 2017 года, точное расписание проведения установочных семинаров будет согласовано с администрациями субъектов Российской Федерации, участвующих в Конкурсе образовательных организаций и с администрациями

- образовательных организаций заблаговременно, определено и объявлено каждому региону не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала обучения;
- 3.1.4. Проведение образовательных мероприятий педагогами-кураторами среди команд по трем программным модулям – с 13 марта по 30 апреля 2017 года:
 - 3.1.4.1. Модуль «Что нужно знать и уметь финансово грамотному человеку» - с 13 марта по 19 апреля 2017 года;
 - 3.1.4.2. Модуль «Практические аспекты исследования общественного мнения» - с 20 марта по 24 апреля 2017 года;
 - 3.1.4.3. Модуль «Практические аспекты подготовки и проведения журналистского интервью» - 27 марта по 30 апреля 2017 года.
 - 3.1.5. Поэтапное создание командами Конкурсной проектной работы и сдача в Оргкомитет для оценки Конкурсной комиссией (Жюри):
 - 3.1.5.1. Подготовка Конкурсной проектной работы, Части 1 - Доклада №1 в форме Презентации №1 с пояснительной запиской - обоснование выбранной темы/ тем (от 1 до 5 тем) для проведения интервью в форме презентации – с 13 марта по 24 апреля 2017 года; сдача Доклада №1 в Оргкомитет – не позднее 25 апреля 2017 года;
 - 3.1.5.2. Подготовка Конкурсной проектной работы, Части 2 - Доклада №2 в форме Презентации №2 с пояснительной запиской - результаты социологического исследования, проведенного по выбранной теме/ темам – с 27 марта по 30 апреля 2017 года; сдача Доклада №2 в Оргкомитет – не позднее 1 мая 2017 года;
 - 3.1.5.3. Подготовка и проведение журналистского интервью с финансистом в формате текста с иллюстрациями, или смонтированная аудио, видео-запись интервью– с 10 по 29 апреля 2017 года; обработка, редакция Журналистского интервью – с 24 по 10 мая 2017 года; сдача Конкурсной проектной работы, Части 3 - Журналистского интервью в Оргкомитет – не позднее 12 мая 2017 года;
 - 3.1.6. Выбор финансиста для проведения интервью:
 - 3.1.6.1. Предоставление в Оргкомитет Конкурса информации о предполагаемом кандидате-финансисте (или нескольких кандидатах-финансистах) для проведения интервью – не позднее 20 апреля 2017 года;
 - 3.1.6.2. Проведение переговоров с кандидатом-финансистом (или несколькими кандидатами-финансистами), получение подтверждения со стороны финансиста о том, что интервью состоится, предоставление данного подтверждения (или отказа) (Форма Приложения 1.1. настоящего Положения) в Оргкомитет конкурса – не позднее 20 апреля 2017 года;
 - 3.2. В случае, если данный Примерный план работ участников конкурса не возможен по причине несовпадения принятого администрацией образовательной организации учебного плана и попадания на Примерный план работ участников конкурса каникул, Педагог-куратор составляет Индивидуальный план проведения работ участников Конкурса и сдачи Конкурсных проектных работ и документов в Оргкомитет, который согласовывает с Администрацией своей образовательной организации и предоставляет в Оргкомитет вместе с Заявкой для участия в Конкурсе.
 - 3.3. В случае работы команды-участницы по Индивидуальному плану, согласованному с Оргкомитетом Конкурса, Журналистское интервью должно быть сдано в Оргкомитет не позднее 19 мая 2017 года; информация о предполагаемом кандидате- финансисте

для проведения интервью должна быть предоставлена в Оргкомитет не позднее 20 апреля 2017 года, а предоставление в Оргкомитет информации о получении подтверждения (или отказа) со стороны финансиста о том, что интервью состоится – не позднее 17 апреля 2017 года.

3.4. График работы Оргкомитета:

3.4.1. Организационная, информационная и методическая поддержка участников Конкурса – с 23 января по 5 октября 2017 года.

3.4.1. Сбор, регистрация по формальным признакам, распределение Конкурсных проектных работ среди членов Жюри – с 24 марта по 2 июня 2017 года;

3.4.2. Консультационные вебинары с участниками конкурса:

3.4.2.1. По 1-му модулю – с 20 марта по 19 апреля 2017 года, и назначаются по специальному графику в соответствии с поданными заявками (по Форме Приложения 1.2. настоящего Положения);

3.4.2.2. По 2-му модулю – с 28 марта по 24 апреля 2017 года, и назначаются по специальному графику в соответствии с поданными заявками (по Форме Приложения 1.2. настоящего Положения);

3.4.2.3. По 3-му модулю – с 10 по 29 апреля 2017 года, и назначаются по специальному графику в соответствии с поданными заявками (по Форме Приложения 1.2. настоящего Положения);

3.4.3. Помощь в проведении переговоров с финансистами для организации интервью (при необходимости) с 10 апреля по 10 мая 2017 года;

3.4.4. Координация работы Конкурсной комиссии (Жюри) – с 10 мая по 7 июля 2017 года;

3.4.5. Помощь (координация) в размещении журналистских интервью участников Конкурса в региональных и муниципальных СМИ – с 21 августа по 21 сентября 2017 года;

3.5. Работа Конкурсной комиссии (Жюри) – с 10 мая по 7 июля 2017 года;

3.6. Объявление победителей – не позднее 14 июля 2017 года;

3.7. Проведение пресс-конференции и награждение команд-победителей, занявших 1-е, 2-е и 3-е места в Конкурсе – в период с 25 по 29 сентября 2017 года, точная дата будет определена по согласованию с Минфином России, руководителем Конкурсной комиссии (Жюри) и объявлена 8 сентября 2017 года (День финансиста);

3.8. Публикация видео- и фотоотчета о проведении награждения победителей Конкурса и пресс-конференции – 5 октября 2017 года (День учителя).

4. Условия и порядок участия в Конкурсе

4.1. К Конкурсу будут допускаться команды, удовлетворяющие следующим требованиям:

4.1.1. Команда сформирована из учащихся/ студентов, обучающихся в одной образовательной организации, отвечающей условиям п.1.4. настоящего Положения;

4.1.2. Сформирован постоянный состав команды - не менее 10 участников в команде, учащихся в 10-11 классов данной организации среднего общего образования или

команды студентов данной организации среднего профессионального образования; максимальное количество участников одной команды не ограничено;

4.1.3. Определен куратор команды – педагог данной образовательной организации (далее – Педагог-куратор), который пройдет обучение по 3 модулям и в дальнейшем будет вести подготовку команды и ее участие в Конкурсе в форме проекта;

4.1.4. Подача Заявки для участия в Конкурсе на интернет - странице Конкурса – www.спросифинансиста.рф, оформленной по форме Приложения №1 настоящего Положения и представленной не позднее срока, указанного в п. 3.1.1. настоящего Положения, а в случае участия команды по Индивидуальному плану, дополнительно удовлетворяющей условиям п. 3.2 настоящего Положения;

4.1.5. Заявка должна содержать основную информацию об образовательном учреждении и составе команды и список предполагаемых тем (вопросов, проблем) в сфере финансовых услуг и их доступности, защиты прав потребителей финансовых услуг, которые планируют исследовать участники команды на дату подачи заявки¹.

4.1.6. Обязательным условием участия команды в Конкурсе является:

4.1.6.1. участие Педагога-куратора в установочном семинаре по Программе «Что нужно знать и уметь финансово грамотному человеку. Практические аспекты исследования общественного мнения в области финансовых продуктов и услуг, и проведения журналистского интервью со специалистами в финансовой сфере», который проводится Организатором Конкурса в сроки и на условиях, указанных в 1.8 и 3.1.3. настоящего Положения;

4.1.6.2. предоставление технической аудиозаписи, подтверждающей проведение образовательных мероприятий педагогами-кураторами команд продолжительностью не менее 4 часов среди команд-участниц Конкурса, а также списков участников данных мероприятий.

4.2. Специальные требования к участникам Конкурса не предъявляются, при этом:

4.2.1. отсутствуют требования к педагогическому стажу, квалификационной категории Педагогов-кураторов, но рекомендуется участие в конкурсе в качестве Педагогов-кураторов учителей с опытом преподавания предметов «Обществознание», «Экономика», «Право»;

4.2.2. состав команды-участницы Конкурса может быть изменен в процессе его проведения не более, чем на 80%, при этом при подаче каждой части конкурсной

¹ На этапе подготовки и подачи Заявки для участия в Конкурсе учащиеся и их педагог-куратор смогут определить несколько злободневных тем (вопросов, проблем) (от 1 до 5), актуальные для граждан в этом муниципалитете или регионе, или вызывают наиболее часто возникающие вопросы у населения. Эти темы будут в дальнейшем использоваться командой для исследования общественного мнения и дальнейшего интервьюирования авторитетного финансиста из государственной или частной компании в своем муниципальном образовании или субъекте Федерации. Но в случае, если команда по ходу проведения исследования общественного мнения и дальнейшего проведения анализа полученных результатов, определит более интересную тему, тема журналистского интервью может быть изменена по решению команды.

проектной работы в сопроводительной записке должен быть указан состав участников, подготовивших конкурсную проектную работу, а также причины, по которым выбыли из команды-участницы те или иные школьники или студенты.

4.3. Команды-участницы должны самостоятельно определить и согласовать с Оргкомитетом кандидатуру финансиста (или несколько кандидатур финансиста), с которым(и) планируют провести интервью, исходя из выбранной и заявленной темы (тем) интервью и в соответствии с условиями п.п. 3.1.6., 3.3. настоящего Положения.

4.4. В случае, если команде-участнице по какой-либо причине, не зависящей от ее действий, не удалось получить подтверждение о проведении интервью с финансистом, и в случае документального подтверждения о том, что команда-участница обращалась к финансисту с просьбой о проведении интервью, Оргкомитет подбирает кандидатуру финансиста для интервью и обеспечивает встречу команды-участницы с финансистом для проведения интервью. В случае подбора финансиста для интервью команда-участница не вправе отказаться от такой кандидатуры финансиста, а в случае отказа провести интервью выбывает из Конкурса.

4.5. На Конкурс не могут быть представлены журналистские интервью, содержащие рекламу финансовых продуктов и услуг, а также финансовых компаний.

4.6. К участию в Конкурсе не допускаются материалы, ранее опубликованные в СМИ, и материалы из Интернета, материалы, содержащие плагиат, а также цитаты без ссылки на авторов. Участники Конкурса самостоятельно несут ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц.

4.7. Педагоги-кураторы команд, прошедшие установочный семинар и тестирование на усвоение материала, получают именные сертификаты, подтверждающие прохождение краткосрочного повышения квалификации получают именные сертификаты, подтверждающие прохождение краткосрочного повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Практические аспекты исследования общественного мнения в области финансовых продуктов и услуг и проведения журналистского интервью со специалистами в финансовой сфере». Тем педагогам-кураторам, которые не прошли тестирование с первого раза, будет предоставлена возможность получить дополнительные консультации преподавателей Оргкомитета по вопросам, вызвавшим сложности в усвоении, а затем 2 попытки пройти дистанционное тестирование онлайн с промежутком 1 (одна) неделя на сайте в сети Интернет. Педагоги-кураторы, не сдавшие онлайн тестирование на усвоение материала могут быть не допущены до участия в Конкурсе. В этом случае вся команда выбывает из Конкурса.

4.8. Участники обеспечиваются комплектом учебно-методических материалов по модулям «Что нужно знать и уметь финансово грамотному человеку», «Практические аспекты исследования общественного мнения», «Практические аспекты подготовки и проведения журналистского интервью», подготовленных Оргкомитетом, на безвозмездной основе без обязательства возвратности материалов.

4.9. Сертифицированный педагог-куратор команды, посредством полученных знаний и методических материалов, проводит обучения участников своей команды, руководит созданием конкурсной проектной работы, выбором кандидата(-ов) финансиста(-ов) для проведения интервью и переговорами с ним(-и) в соответствии со

сроками, указанными в п.п. 3.1.3., 3.1.4., 3.1.5 настоящего Положения. по рекомендованной программе и согласованному с администрацией образовательной организации учебному плану в виде поэтапного создания проекта в командах в системе дополнительного образования и во внеурочное время.

4.10. В процессе проведения Конкурса Оргкомитет будет оказывать постоянную организационную и методическую помощь педагогам-кураторам, используя электронную связь, сайт в сети Интернет, телефонную линию; будут организованы консультационные вебинары в соответствии с графиком и условиями, изложенными в п. 3.4.2. настоящего Положения.

4.11. Информация о проведении Конкурса, критериях оценки Конкурсных проектных работ, состав Конкурсной комиссии размещается в открытом доступе в соответствии с пунктом 1.8. настоящего Положения и заранее известна всем участникам.

4.12. Конкурсные проектные работы и необходимая информация размещаются педагогами-кураторами в личном кабинете участника в сети Интернет на сайте Конкурса - www.спросифинансиста.рф не позднее 18 часов по Московскому времени дат, определенных в п.3 настоящего Положения.

5. Требования к предоставляемым конкурсным материалам

5.1. Представленные конкурсные материалы должны охватывать темы в области финансовой грамотности, актуальные для граждан в муниципалитете или регионе, или вызывают наиболее часто возникающие вопросы у населения. Тема / темы (вопросы, проблемы) должны соответствовать одному или нескольким блокам:

- Финансовые услуги, инструменты сбережения и инвестирования;
- Банки: услуги и продукты;
- Потребительское страхование;
- Недвижимость как инструмент сбережения и инвестирования;
- Фондовый рынок;
- Инвестиции для жизни в нетрудоспособный период;
- Анализ финансовой информации;
- Электронные финансы;
- Основы личного финансового планирования;
- Основы личной финансовой безопасности;
- Налогообложение физических лиц.

5.2. Конкурсные материалы должны включать:

- Заявку на участие в конкурсе по форме, указанной в Приложении 1;
- Доклад в форме презентации с пояснительной запиской - обоснование выбранной темы/ тем (от 1 до 5 тем) для проведения интервью (согласно п. 3.1.4.1. Положения);
- Доклад в форме презентации с пояснительной запиской - результаты социологического исследования, проведенного по выбранной теме/ темам (согласно п. 3.1.4.2. Положения);

- Материалы журналистского интервью, а именно: текст с иллюстрациями для публикации в печати, или смонтированная аудио-запись интервью для публикации на радио, или смонтированное видео для публикации на телевидении (предоставлены в сроки согласно п. 3.1.4.3. Положения и в формате согласно п.2. Приложения 2).

5.3. Конкурсные работы оформляются согласно требованиям к оформлению Конкурсной работы (Приложение 2).

5.4. Текстовые материалы представляются в форме файла в формате Adobe Reader *.PDF и MSWord *.DOC или *.DOCX.

5.5. Презентации представляются в формате PowerPoint *.PPT или *.PPTX размером не более 10 Мб.

5.6. Дополнительным преимуществом является создание инфографики как в качестве иллюстраций конкурсных материалов (в текстах и презентациях), так и самостоятельно (как дополнительный элемент). Требования к формату указаны в п.2. Приложения 2.

6. Порядок формирования и работы Конкурсной комиссии (Жюри)

6.1. Конкурсная комиссия (Жюри) создается с целью оценки и отбора лучших Конкурсных проектных работ команд-участниц в регионах-участниках Конкурса, а также для определения победителей в регионах-участниках и победителей, занявших 1-е, 2-е и 3-е места среди всех команд-участниц Конкурса.

6.2. Для оценки Конкурсных проектных работ, а также для определения победителей, занявших 1-е, 2-е и 3-е места, в каждом пилотном регионе-участнике формируется (собственная) Региональная конкурсная комиссия (Жюри), состоящая из экспертов по финансовой грамотности, журналистов, социологов, педагогов, представителей региональных органов управления образованием, а также представителей Минфина России.

6.3. Для определения победителей, занявших 1-е, 2-е и 3-е места среди всех команд-участниц Конкурса формируется Межрегиональная конкурсная комиссия (Жюри), состоящая из экспертов по финансовой грамотности, журналистов, социологов, педагогов, представителей органов управления образованием каждого региона-участника Конкурса, а также представителей Минфина России.

6.4. Количество членов каждой Региональной конкурсной комиссии и Межрегиональной конкурсной комиссии - нечетное и не менее 9 членов, включая Председателя комиссии.

6.5. Кандидатура председателя в каждой Конкурсной комиссии выдвигается Организационным комитетом Конкурса и утверждается на первом заседании членов каждой Конкурсной комиссии. Решение принимается простым большинством от числа присутствующих. Председатель каждой Конкурсной комиссии следит за выполнением членами Конкурсной комиссии регламента оценки конкурсных проектных работ и принимает решение в спорных ситуациях.

6.6. Состав Региональных конкурсных комиссий (Жюри) определяется не позднее 20 марта 2017 года, список членов Региональных комиссий и Межрегиональной комиссии размещается на сайтах: Конкурса – www.спросифинансиста.рф; Всероссийской программы «Дни финансовой грамотности в учебных заведениях» - www.dnifg.ru , Всероссийского профессионального праздника «День финансиста» - www.finday.ru , ЗАО «НАФИ» - www.nacfin.ru , АНО «ИРФР» - www.irfr.ru .

6.7. Заседания Региональных конкурсных комиссий проводятся по мере необходимости, но не менее трех раз для поэтапной оценки конкурсных проектных работ команд-участниц Конкурса по каждому модулю Конкурсных проектных работ (Части 1, Части 2 и Части 3) на основании Критериев оценки Конкурсных проектных работ (Приложение №3 к настоящему Положению).

6.8. Заседания Межрегиональной конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости, не менее 1 раза для определения победителей, занявших 1-е, 2-е и 3-е места среди всех команд-участниц Конкурса по результатам представленных Конкурсных проектных работ (Части 3), а именно, Журналистских интервью на основании Критериев оценки Конкурсных проектных работ (Приложение №3 к настоящему Положению).

6.9. Заседания Региональных конкурсных комиссий и Межрегиональной конкурсной комиссии проводятся в соответствии с повесткой заседания, формируемой Организаторами Конкурса. Протокол заседаний Конкурсных комиссий и Межрегиональной конкурсной комиссии ведется и оформляется Организаторами Конкурса.

6.10. Заседания Региональных конкурсных комиссий и Межрегиональной конкурсной комиссии проводятся в форме совместного присутствия, в том числе в формате телеконференц-связи в случае, если один или часть членов комиссии не могут прибыть на заседание в определенный Организаторами Конкурса город.

6.11. В случае, если член комиссии не может принять участие в заседании в очной форме и в форме телеконференц-связи, его голос будет учтен в случае. Если он направит заполненный и подписанный бюллетень для голосования по вопросам повестки дня Организаторам Конкурса по установленному в специальном уведомлении порядку.

6.12. Заседание считается легитимным, в случае присутствия не менее 2/3 членов от списочного состава. Решения принимаются простым большинством от числа присутствующих. В случае спорных ситуаций, решающий голос остается за Председателем Конкурсной комиссии.

7. Порядок приема и оценки Конкурсных проектных работ

7.1. Прием Конкурсных проектных работ осуществляется Организаторами от команд, удовлетворяющих условиям Раздела 4, в сроки и на условиях, установленных в п.п.3.1.4., 3.2, 3.3. настоящего Положения.

7.2. Организаторы проверяют Конкурсные проектные работы на соответствие формальным требованиям настоящего Положения, регистрируют работы, присваивая им идентификационные номера, состоящие из идентификационных номеров участника и номера Части Конкурсной проектной работы и передают работы вместе с Листами оценки

конкурсных работ в Региональные конкурсные комиссии для оценки в соответствии с Критериями оценки Конкурсных проектных работ (Приложение №3 к настоящему Положению).

7.3. Организаторы ведут учет результатов оценки и суммируют баллы, полученные каждой командой-участницей за выполнение Конкурсных проектных работ на каждом из трех этапов:

7.3.1. Этап 1: Повышение финансовой грамотности участников команды и определение темы/тем для проведения интервью; оценка Конкурсной проектной работы, Части 1 (доклад №1 в форме презентации №1 с пояснительной запиской - обоснование выбранной темы/ тем (от 1 до 5 тем) для проведения интервью);

7.3.2. Этап 2: Проведение исследования и выявления общественного мнения по выбранной теме/ темам; оценка Конкурсной проектной работы, Части 2 (доклад №2 в форме презентации №2 с пояснительной запиской - результаты социологического исследования, проведенного по выбранной теме/ темам);

7.3.3. Этап 3: Подготовка и проведение журналистского интервью с финансистом; Оценка Конкурсной проектной работы, Части 3 (Журналистского интервью).

7.4. Члены Региональной конкурсной комиссии знакомятся поэтапно с Конкурсными проектными работами команд-участниц Конкурса по каждому модулю Конкурсных проектных работ (поочередно с Частью 1, Частью 2 и Частью 3) и заполняют Листы оценки конкурсных работ каждой команды-участницы на основании Критериев оценки Конкурсных проектных работ (Приложение №3 к настоящему Положению).

7.5. После оценки Части 3 Конкурсной проектной работы каждой команды-участницы Конкурса, Организаторы подводят суммарные итоги набранных баллов команд-участниц на всех этапах и представляют результаты Региональным конкурсным комиссиям для определения победителей, занявших 1-е, 2-е и 3-е места, в каждом пилотном регионе-участнике.

7.6. Определение победителей, занявших 1-е, 2-е и 3-е места в каждом пилотном регионе-участнике проходит на заседании Региональной конкурсной комиссии в соответствии с порядком работы Конкурсной комиссии (п.п. 6.7., 6.9. – 6.12. настоящего Положения).

7.7. Определение команд-победителей, занявших 1-е, 2-е и 3-е места среди всех команд-участниц Конкурса проходит на заседании Межрегиональной конкурсной комиссии в соответствии с порядком работы Конкурсной комиссии (п.п. 6.8.-6.12. настоящего Положения).

7.8. Конкурсные проектные работы, поданные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются участникам Конкурса.

8. Подведение итогов Конкурса, церемония награждения победителей

8.1. В каждом из регионов определяется тройка победителей: 1-ое, 2-ое, 3-е место.

8.2. Среди региональных победителей, занявших 1-е место, определяются команды, занявшие в межрегиональном соревновании 1-е, 2-е и 3-е места.

8.3. Списки победителей размещаются на сайте www.спросифинансиста.рф

8.4. Победители, занявшие 1-е место в региональном соревновании приглашаются на торжественную церемонию награждения в Москву.

8.5. Все участники команд – школьники и студенты получают Сертификаты об участии в Конкурсе.

8.6. Команда-победитель Конкурса, занявшее 1-е место в межрегиональном зачете, получает наградной комплект, состоящий из диплома и статуэтки.

8.7. Команды-победители Конкурса, занявшие места 2-е и 3-е места в межрегиональном зачете, получают дипломы.

8.8. Работы победителей Конкурса каждого региона, будут опубликованы на сайтах: Конкурса – www.спросифинансиста.рф; АНО «ИРФР» – www.irfr.ru; ЗАО «НАФИ» - www.nacfin.ru; Всероссийской программы «Дни финансовой грамотности в учебных заведениях» - www.dnifg.ru.

8.9. Награждение победителей Конкурса будет проходить в г. Москва. Все победители в межрегиональном соревновании Конкурса получают приглашение на церемонию награждения. В случае невозможности очного присутствия представителей победивших образовательных организаций, часть церемонии пройдет в формате телемоста, а дипломы, сертификаты, будут направлены по месту нахождения образовательной организации, указанной в регистрационной форме.

9. Персональные данные участников Конкурса

9.1. Использование персональных данных участников Конкурса происходит в соответствии с требованиями Федерального закона №152 от 27.06.2006 «О персональных данных».

9.2. До начала Конкурса совершеннолетнее лицо, заявившее о своем участии, подтверждает ознакомление с Положением о Конкурсе, а также предоставляют Организаторам Конкурса согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию собственных персональных данных, а также конкурсных работ, в том числе в «Интернете» (Приложение 4).

9.3. До начала Конкурса не совершеннолетнее лицо, заявившее о своем участии, подтверждает ознакомление с Положением о Конкурсе, а также предоставляют Организаторам Конкурса согласие законного представителя сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию собственных персональных данных, а также конкурсных работ, в том числе в «Интернете» (Приложение 5).

10. Контактная информация Организаторов Конкурса

10.1. Место нахождения Организаторов Конкурса:

- ЗАО «НАФИ» - г. Москва, ул. Дубининская, д. 57, корп. 1
- АНО «ИРФР» - г. Москва, ул. Марксистская, д. 34, корп. 4
-

10.2. Контактные телефоны и электронные адреса Организаторов Конкурса:

- ЗАО «НАФИ» +7 (495) 982-50-27, электронный адрес: info@nacfin.ru

- АНО «ИРФР» +7 (495) 911-67-00, электронный адрес fingram@sapfir.org

10.3. Ответственные сотрудники Организаторов конкурса:

Исаева Татьяна Васильевна – Координатор Конкурса в регионах, isaeva@sapfir.org;

Андрианов Андрей Николаевич – Ответственный за прием Конкурсных проектных работ, aandrianov@sapfir.org;

Рошка Ольга Викторовна – Ответственная за работу с Конкурсными комиссиями, tov@@sapfir.org;

Шарова Ольга Александровна - Ответственная за работу с общественностью и СМИ, sharova@nacfin.ru

Заявка образовательной организации на участие в Межрегиональном конкурсе на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд

«Спроси финансиста»

заполняется на странице www.спросифинансиста.рф

Полное наименование организации	
Краткое наименование организации	
Адрес организации	
Регион	
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	
Свидетельство о государственной аккредитации	
Руководитель, ФИО	
Телефон руководителя	
Наличие специализации организации, если да, то назвать специализацию	
Официальный сайт организации	
<u>ПЕДАГОГ-КУРАТОР КОМАНДЫ</u>	
ФИО учителя (педагога)	
Образование, ученая степень	
Педагогический опыт, лет (детализировать)	
Какие предметы преподает	
Дополнительные сведения (при наличии)	
Контактный телефон педагога-куратора	
Электронный адрес педагога-куратора	
<u>КОМАНДА-УЧАСТНИЦА КОНКУРСА</u>	
Название команды	
Список участников команды: ФИО, класс/группа	1. 2. 3. ...
<u>СПИСОК ТЕМ ДЛЯ ИССЛЕДОВАНИЯ И ИНТЕРВЬЮ</u>	
Предполагаемые темы (от 1 до 5) в сфере финансовых услуг и их доступности, защиты прав потребителей	

финансовых услуг, которые планируют исследовать участники команды на дату подачи ² .	
Финансист(-ы) – кандидат(-ы) для проведения журналистского интервью³ (НЕОБЯЗАТЕЛЬНО ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПОЛЕ)	ФИО Наименование организации Должность

² В качестве тем(-ы) рекомендуется выбрать вопрос(-ы) и /или проблему(-ы), наиболее актуальные для граждан в регионе/муниципалитете, или вызывают наиболее часто возникающие вопросы у населения. В случае, если команда в ходе проведения исследования общественного мнения и дальнейшего проведения анализа полученных результатов определит более интересную тему, тема журналистского интервью может быть изменена по решению команды.

³ Финансист(-ы)- кандидат(-ы) для проведения интервью могут быть определены и названы в Заявке, при этом команда в дальнейшем при исполнении Конкурсной проектной работы может выбрать другого (-их) финансиста (-ов) – кандидата (-ов). Обязательные сроки предоставления информации о кандидате-финансисте или нескольких кандидатах-финансистах, а также сроки проведения переговоров с ним(-и) и получение его (их) подтверждения(-й) указаны в п.п. 3.1.5., 3.2., 3.3.

Подтверждения со стороны финансиста

Команда _____ образовательной организации _____ принимает участие в **Межрегиональном конкурсе на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд «Спроси финансиста»**.

Для изучения общественного мнения и интервью с финансистом командой была выбрана тема _____.

Данная тема является одной из актуальных, которые особенно волнуют граждан в _____ (регион), и вызывает наиболее часто возникающие вопросы у населения.

ФИО, должность, организация (финансиста)

Подтверждаю участие в качестве интервьюируемого финансиста.

Плановая дата проведения интервью: _____

_____/_____ (финансист)

Красным выделена информация, которая должна быть обязательно отображена в Подтверждении

Заявка на проведение консультационного вебинара с участниками конкурса

Краткое наименование организации	
Регион	
ФИО учителя (педагога)	
Контактный телефон педагога-куратора	
Электронный адрес педагога-куратора	
Название команды	
Список участников команды: ФИО, класс/группа	1. 2. 3. ...
Модуль _____	
Дата (диапазон времени и несколько вариантов дат)	1. 2. 3.

**Руководитель
образовательной организации**

ФИО

М.П,

Требования к оформлению Конкурсной проектной работы

1. Общие требования к Конкурсной проектной работе

Конкурсная проектная работа должна быть актуальна по теме. Поэтому, приступая к любому разделу работы, необходимо четко уяснить экономическое и социальное значение объекта исследования, для чего важен критический анализ опыта и литературных источников по решаемому вопросу. Работа всегда должна начинаться с изучения материалов, полученных во время образовательных мероприятий, исследований, по данным книг, брошюр, журналов, информационных листков, бюллетеней и других источников.

Конкурсная проектная работа должна соответствовать целям и задачам проведения Конкурса. Конкурсной проектной работе должны быть присущи целевая направленность и четкость построения, логическая последовательность изложения материала, точность формулировок, конкретность в представлении результатов, убедительность аргументаций, доказательность выводов, обоснованность и грамотность решений.

Результаты Конкурсной проектной работы оформляются в виде презентации/интервью и пояснительных записок в соответствии с требованиями к работе на каждом из трех этапов.

2. Структура и содержание Конкурсной проектной работы

Конкурсная проектная работа включает 3 части:

Часть 1 - Доклад в форме презентации по модулю «Что нужно знать и уметь финансово грамотному человеку» с пояснительной запиской.

Презентация должна содержать актуализацию темы применительно к району/региону, в котором расположена образовательная организация, где обучаются участники команды; раскрывать тему «Что нужно знать и уметь финансово грамотному человеку», и отвечать на вопросы: какие проблемы стоят перед молодыми и взрослыми гражданами в своем муниципальном образовании или субъекте Федерации в сфере финансовых услуг и их доступности, безопасности использования финансовых продуктов и услуг, защиты прав потребителей в финансовой сфере. Презентация должна содержать в качестве вывода обоснование выбранной темы/ тем (от 1 до 5 тем) для проведения интервью (согласно п. 3.1.4.1. Положения); выбранные вопросы будут использованы для проведения социологического исследования на втором этапе подготовки Конкурсной проектной работы, что позволит людям, участвующим в социологическом исследовании, высказать свое мнение по этим и другим актуальным вопросам в сфере финансов, а на третьем этапе - получить ответы на них от авторитетных финансистов – государственных служащих или представителей бизнеса.

Пояснительная записка должна содержать общую информацию о команде, участниках команды (полный список участников команды, участвовавших в выполнении

Конкурсной проектной работы с указанием класса/группы каждого участника), формы проведения образовательных занятий, количества часов образовательных занятий с педагогом-куратором (не менее 4), количество часов работы в команде. В качестве приложения к пояснительной записке – аудиозапись занятий с педагогом-куратором.

Часть 2 - Доклад в форме презентации по модулю «Практические аспекты исследования общественного мнения» с пояснительной запиской - результаты социологического исследования, проведенного по выбранной теме/ темам (согласно п. 3.1.4.2. Положения);

Часть 3 - Материалы журналистского интервью в одном из следующих форматов:

- текст с фотографией (-ями), графиками и другими иллюстрациями. Объем 8-10 тыс. знаков с пробелами.

- аудио-интервью, после монтажа, хронометраж не менее 15 мин

- видео-интервью, после монтажа, с использованием графических материалов, хронометраж не менее 15 мин

Дополнительно: инфографика как иллюстрации или самостоятельный объект. Может быть использована в любой части Конкурсной работы и соответствовать следующим правилам:

- простота (быстрота восприятия и удобочитаемость);

- одна идея в одной инфографике

- интерпретация информации, факты + мнения.

3. Общие требования к оформлению Конкурсной проектной работы

Текст пояснительных записок печатается на одной стороне листа формата А4, текст должен быть только чёрного цвета, поля (верх, ниж – 2 см, лев – 3 см, прав –1 см)

Шрифт Times New Roman размером 14, межстрочный интервал 1,5, абзацный отступ 1,25.

Заголовки записывают по центру с прописной буквы полужирным начертанием.

Расстояние между заголовком и текстом равно одной пустой строке (15 мм).

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Все таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, Таблица 1, Рисунок 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста до приложений. Таблицы, рисунки каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения (напр., Таблица В.1). На все таблицы, рисунки в тексте должна быть ссылка, идущая в абзаце им предшествующем (см. Таблицу 1). До и после таблицы, рисунка оставляется одна пустая строка.

Оформление таблицы

Название таблицы помещается слева над таблицей без абзацного отступа, в одной строке с ее номером через тире (14 шрифтом).

Внутри таблицы 12 шрифт, интервал 1,0. Таблица занимает место от левого до правого поля страницы (В меню: таблица -> автоподбор по ширине окна).

На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово (см. Таблицу 1) с указанием ее номера.

Сноска на источник оформляется в виде *Примечания под таблицей.

Таблицы должны иметь сквозную нумерацию. Единица измерения, если она общая для всех граф и строк таблицы, указывается в названии таблицы, в скобках. Если цифровые данные в графах таблицы выражены в различных единицах физических величин, то их указывают в заголовке каждой графы.

Заголовки таблицы выполняются строчными буквами (кроме первой прописной). Заголовки граф таблицы начинаются с прописных букв, а подзаголовки - со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком. Подзаголовки, имеющие самостоятельное значение, пишут с прописной буквы. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Располагают заголовки по центру ячейки. Все цифры также по центру.

Разрывать таблицу и переносить часть её на другую страницу можно только в том случае, если она не умещается целиком на одной странице. При переносе части таблицы на другой лист слово "Таблица", ее номер и название указывают один раз над первой частью, над последующими частями пишут слово "Продолжение" и указывают номер таблицы, например, "Продолжение таблицы 1". Нижнюю границу таблицы при переносе не проводят (не выделяют).

Таблицу с небольшим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть рядом с другой на одной странице, при этом повторяют головку таблицы.

Графу "№ п/п" в таблицу включать не допускается. При необходимости нумерации показателей параметров или других данных порядковые номера указывают в первой графе таблицы перед их наименованием. Для облегчения ссылок в тексте допускается нумерация граф.

Если таблица заимствована или рассчитана по данным статистического ежегодника или другого литературного источника, следует сделать ссылку на источник.

Пример оформления таблицы и сноски на нее:

Таблица 1 – Распределение ответов респондентов на вопросы анкеты по возрастным группам (в %)*

Варианты ответов	Возрастные группы				Всего по выборке
	18-24 года	25-29 лет	30-45 лет	старше 45 лет	
	25	30	20	25	

*Примечание. Таблица составлена автором по данным .. (приводится источник информации).

Не допускается прямое копирование в текст выходных таблиц отчета компьютерной программы STATISTICA. Таблицы должны быть построены заново. Все обозначения должны быть переведены на русский язык.

Оформление рисунка

Все иллюстративные материалы (рисунки, диаграммы, графики) в работе имеют название «Рисунок». На графический материал должна быть дана ссылка в тексте документа (см. Рисунок 1).

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. Порядковый номер рисунка и через тире – его название проставляются под рисунком по центру строки (смотри пример). Делается ссылка на источник в виде сноски внизу страницы (либо указывается, что рисунок выполнен автором).

До и после рисунка оставляются одна пустая строка.

Пример оформления рисунка:



Рисунок 1 – Пятиконечная звезда⁴

Правила оформления сносок

Установите по схеме: Главное меню – Вставка – Сноски – Положение: сноски внизу страницы; Формат: формат номера 1, 2, 3, ...; начать с 1; Нумерация: на каждой странице.

Когда ссылка на сноску встанет рядом со знаком препинания, её всегда следует ставить **до** запятой, точки с запятой, двоеточия, тире, точки (если точка не относится к сокращению, например гг.¹). В остальных случаях знак сноски ставится после знака препинания: вопросительного и восклицательного знаков, многоточия, после закрывающей кавычки перед закрывающей точкой:

Знак сноски ставится перед закрывающей скобкой/кавычками, если примечание относится к последнему слову/словосочетанию в скобках/кавычках и после них, если примечание относится ко всему тексту в скобках/кавычках или большему объёму текста.

Квадратных скобок [] с указанием источника быть не должно! Только сноски внизу страницы (на каждой новой странице нумерация начинается с 1), положение: по ширине страницы, шрифт 11, интервал одинарный, шрифт Times New Roman.

Правила оформления библиографического списка

⁴ Рисунок выполнен автором.

Библиографический список (раздел Конкурсной работы под названием «Список использованной литературы») включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы из которых использовались при написании работы. В этот список включаются источники, на которые в работе есть ссылки, а также те, с которыми студент ознакомился при подготовке работы.

Список использованной литературы является составной частью Конкурсной работы, он показывает степень изученности проблемы студентом и располагается непосредственно за последним листом основного текста, после раздела «Заключение».

Список литературы оформляется как нумерованный список (арабские цифры, без точки) по алфавиту фамилий авторов, иностранные источники размещают в конце перечня всех материалов.

При оформлении библиографического списка указываются все реквизиты книги: фамилия и инициалы автора, название книги, место и год издания, название издательства и количество страниц. Для статей, опубликованных в периодической печати, следует указывать наименование издания, номер, год, а также занимаемые страницы (см. Приложение В). В источниках, взятых из интернета, указывается, что это Электронный источник, режим доступа и в скобках (дату обращения). Пример в приложении В, пункт 6.

Правила оформления приложений

Приложения оформляются как продолжение Конкурсной работы на ее последних страницах после списка литературы. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения цифрой. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают арабскими цифрами, начиная с 1.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Например: (см. Приложение 2).

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Имеющиеся в тексте приложения иллюстрации, таблицы, формулы и уравнения следует нумеровать в пределах каждого приложения. Объем приложений не ограничивается.

Приложения должны иметь общую с остальной частью пояснительной записки сквозную нумерацию страниц. Все приложения должны быть перечислены в содержании записки с указанием их номеров.

Правила оформления формул

Формулы и расчеты должны органически вписываться в текст, не разрывая его грамматической структуры. Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

В тексте их надо располагать на середине строки, а связывающие их слова "где", "следовательно", "откуда", "находим", "определяем" - в начале строк.

Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

К каждой формуле необходимо давать пояснения всех символов, встречающихся впервые. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснений начинают со слова "где" без двоеточия после него.

Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (·) деления (:). Причем знак в начале следующей строки повторяют.

Допускается нумерация формул в пределах раздела, например: (3.1) (первая формула третьего раздела).

Пример.

По трудовому методу количество рабочих мест M_p рассчитывается по формуле

(1)

$$M_p = \frac{T_n}{\Phi_n * K_{см}}$$

где $K_{см}$ - коэффициент сменности функционирования рабочей силы;
 T_n - плановая трудоемкость продукции (работ), чел.- ч;

Φ_n - плановый фонд времени одного работника, ч.

Формулы, помещаемые в приложениях, нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например (3.1).

Приложение 2.1

Межрегионального конкурса на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд «Спроси финансиста»

Название команды:

Образовательная организация:

Пояснительная записка**модуль**

Тема / темы

Выполнили:

ФИО

ФИО

ФИО

ФИО

ФИО

ФИО

ФИО

ФИО

ФИО

ФИО

Педагог-куратор команды:

ФИО

Интервьюированный:

ФИО

Должность

Наименование организации

Регион

2017 г.

Приложение 2.2

Содержание

Введение	2
Основная часть	4
Заключение	29
Список использованной литературы	30
Приложения	
Приложение 1	31
Приложение 2	32

ОБРАЗЦЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗАПИСЕЙ**(ПО ГОСТ 7.1-2003)****1. ОПИСАНИЕ КНИГИ***книга одного автора*

Книги одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора:

Асаул, А. Н. Экономика недвижимости : учеб. / А. Н. Асаул. - 2-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2008. - 624 с.

Лукаш, Ю. А. Индивидуальный предприниматель без образования юридического лица / Ю. А. Лукаш. – М. : Книжный мир, 2002. – 457 с.

При параллельном заглавии (на русском и иностранном языке) заглавия отделяются друг от друга знаком = :

Шевелева, С. А. English on Economics = Английский для экономистов : учеб. пособие для вузов по эконом. специальностям / С. А. Шевелева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2005. - 415 с.

Если книга переведена с языка, то это указывается в продолжение заглавия и отделяется двоеточием:

Вэнс, Д. Синий мир : [пер. с англ.] / Д. Вэнс. - М. : ВЛАДОС, 2004. - 698 с.

Если есть фамилия переводчика, то это указывается в сведениях об ответственности:

Ашервуд, Б. Азбука общения / Б. Ашервуд ; пер. с англ. И. Ю. Багровой, Р. З. Пановой ; науч. ред. Л. М. Иньковой. - М. : Либерия, 1995. - 173 с.

книга двух авторов:

вначале указывается фамилия первого автора, а за косой чертой перечисляются оба с инициалами перед фамилией:

1. Пивоваров, С. Э. Международный менеджмент : учеб. / С. Э. Пивоваров, Л. С. Тарасевич. - 4-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2008. - 720 с.

2. Еникеев, М. И. Общая, социальная и юридическая психология: краткий энцикл. слов. / М. И. Еникеев, О. Л. Кочетков. - М. : Юридическая литература, 1997. - 447 с.

3. Кауфман, К. И. Happy English : учеб. англ. языка для 7 кл. общеобразоват. учреждений / К. И. Кауфман, М. Ю. Кауфман. –Обнинск : Титул, 2004. - 256 с.

книга трех авторов:

вначале указывается фамилия первого автора, а за косой чертой перечисляются все три с инициалами перед фамилией:

1. Саак, А. Э. Информационные технологии управления: учеб. / А. Э. Саак, Е. В. Пахомов, В. Н. Тюшняков. - 2-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2009. - 320 с.

2. Степин, В. С. Философия науки и техники : учеб. пособие для вузов / В. С. Степин, В. Г. Горохов, И. А. Розов. - М. : Гардарики, 1996. - 400 с.

3. Краснова, Л. П. Бухгалтерский учет : учеб. для вузов / Л. П. Краснов, Н. Т. Шалашова, Н. М. Ярцева. - М. : Юристъ, 2001. - 550 с. - (Ното faber).

книги более трех авторов

указываются под заглавием (названием) книги. После названия книги за косой чертой пишется фамилия одного автора и вместо следующих фамилий приводится слово [и др.]:

1. Теория и практика связей с общественностью : учеб. / В. Н. Филиппов [и др.]. - 2-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2009. - 240 с.

2. Конфликтология : учебник / О. В. Аллахвердова [и др.] ; под ред. А. С. Кармина. - СПб. : Лань, 2001. - 443 с.

книги, в которых не указан автор

указываются под заглавием (названием) книги. За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица.

На заглавие описываются коллективные учебники, монографии, сборники статей и т.п.:

1. Практический курс английского языка : 2 курс : учеб. для вузов / под ред. В. Д. Аракина. - 6-е изд., доп. и испр. - М. : ВЛАДОС, 2003. - 520 с.

2. Очерки общественной педагогики / под общ. ред. Б. В. Куприянова. - Кострома : Изд-во КГУ, 2004. - 104 с.

3. Тезисы докладов 57-й научной конференции профессорско-преподавательского состава / [под ред. С. П. Сазонова, И. В. Говорова]. - Брянск : Изд-во БГТУ, 2005. - Ч. 2. - 186 с.

Отдельный том многотомного издания описывается следующим образом:

1. Фасмер, М. Этимологический словарь русского языка : в 4 т. / М. Фасмер. - М. : Просвещение, 1986. – Т. 1. - 831 с.

2. Брэм, А. Э. Жизнь животных. В 3 т. Т. 2. Птицы / А. Э. Брэм ; обраб. для юношества по послед. нем. изд. под ред. А. М. Никольского - М. : Терра, 1993. - 324 с.

2. ОПИСАНИЕ СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ДОКУМЕНТОВ

статьи из журналов

При описании статей из журналов указываются автор статьи, ее название, затем за двумя косыми чертами - название журнала, в котором она опубликована, год, номер, страницы, на которых помещена статья.

статья одного автора:

1. Афанасьев, Э. С. О "случайных" подробностях в искусстве повествования [Текст] / Э. С. Афанасьев // Русская речь. - 2007. - N 2. - С. 13-17.

2. Васильев, Д. В. Новая форма декларации по налогу на прибыль организаций / Д. В. Васильев // Расчет. - 2002. - № 3. - С. 112-122.

статья двух авторов:

Духон, А. Малый бизнес опасается поддержки / А. Духон, Е. Кравченко // Деловые люди. - 2006. - № 131. - С. 36-39

статья трех авторов:

Керимов, В. Э. Управленческий учет и проблемы классификации затрат / В. Э. Керимов, С. И. Адумукас, Е. В. Иванова // Менеджмент в России и за рубежом. – 2002. - № 1. - С. 125-134.

статья четырех и более авторов:

Хеджирование ценовых рисков с помощью опционных сделок / Н. Г. Горохова [и др.] // Консультант. - 2002. - № 3. - С. 46-51.

статья из газеты:

При описании статей из газет указываются фамилии и инициалы автора, название статьи, название газеты, год, дата. Если газета имеет более 8 страниц, необходимо указывать номер страницы:

1. Краснопольская, И. Право на смерть : [эвтаназия] / И. Краснопольская // Российская газета. - 2002. - 26 марта. - С. 5.

2. Васильева, С. Налог на покупку иностранных денежных знаков / С. Васильева // Налоги. - 2002. – Февр. (№ 8). - С. 1-3.

статья из сборников научных трудов, материалов конференций

При описании составных частей сборников научных трудов, материалов и тезисов докладов конференций указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, косая черта, фамилия автора, затем две косые черты и библиографическое описание сборника с указанием страниц, на которых опубликована статья:

статья одного автора:

1. Н.В. Антонова. Особенности восприятия отечественных и зарубежных брендов российскими / Н.В. Антонова. // Экономическая психология: прошлое, настоящее, будущее. Вып. 3. Материалы Второй международной научно-практической конференции 24-28 мая 2016 г. / под ред. А.Н. Неверова, А.В. Латкова. В 2-х ч. Ч. 2. - Саратов: ЦПЭИ СНЦ РАН; Буква, 2016. – С 6-13.

статья двух авторов:

1. А.В. Орлов Личностные факторы инвестиционного поведения студентов / А.В. Орлов, Н.Ю. Стоюхина // Экономическая психология: прошлое, настоящее, будущее. Вып. 3. Материалы Второй международной научно-практической конференции 24-28 мая 2016 г. / под ред. А.Н. Неверова, А.В. Латкова. В 2-х ч. Ч. 2. - Саратов: ЦПЭИ СНЦ РАН; Буква, 2016. – С.32-40.

статья трех авторов:

1. Дулина Н.В. Финансовая грамотность: от определения понятия к методам измерения (на материалах социологического исследования «Волгоградский омнибус») / Дулина Н.В., Моисеева Д.В., Токарев В.В. // Философия. Социология и социальные технологии: научный журнал Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 7. / ВолГУ. - Волгоград, 2011. - С.88-94.

статья более трех авторов:

1. Виртуальная биржа труда [Текст] / Закхеев А. С. [и др.] // Экономика и социум: современные модели развития : Межвузовский сборник научных трудов. Вып. 3 / отв. ред. Конюховский А.А. – М.: Издательский Дом «Наука», 2012. - С.93-100.

3. ОПИСАНИЕ ОФИЦИАЛЬНЫХ ИЗДАНИЙ

Если официальные издания опубликованы под тематическим или типовым заглавием, его приводят в описании в качестве основного заглавия:

Положение по бухгалтерскому учету «Условные факты хозяйственной деятельности» ПБУ 8/01 : утв. приказом М-ва финансов Российской Федерации от 28 нояб. 2001 г. № 96н // Российская газета. - 2002. - 12 янв. - С. 12.

В нормативных документах в качестве первого элемента приводят заголовок, содержащий наименование официального учреждения (организации):

Российская Федерация. Президент

Российская Федерация. Министерство финансов. Департамент финансирования государственного аппарата

Российская Федерация. Правительство. О лицензировании отдельных видов деятельности : постановление от 11 февр. 2002 г. № 135 // Российская газета. - 2002. - 6 марта. - С. 7.

4. ОПИСАНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

Электронный ресурс локального доступа:

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые, граф., зв. дан. и прикладная прогр. (546 Мб). – М. : Большая Рос. энцикл. [и др.], 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : зв., цв. ; 12 см + рук. пользователя (1 л.) + открытка (1 л.). – (Интерактивный мир). – Систем. требования: ПК 486 или выше ; 8 Мб ОЗУ ; Windows 3.1 или Windows 95 ; SVGA 32768 и более цв. ; 640x480 ; 4x CD-ROM дисковод ; 16-бит. зв. карта ; мышь. – Загл. с экрана. – Диск и сопровод. материал помещены в контейнер 20x14 см.

Электронный ресурс удаленного доступа (Интернет):

1. Бычкова, Л. С. Конструктивизм [Электронный ресурс] / Л. С. Бычкова // Информационное общество: электрон. науч. журнал. – 2008. . – № 3. - Режим доступа: <http://www.philosophy.ru/edu/ref/enc/k.html> (дата обращения 12.12.2016).

2. Психология смысла: природа, строение и динамика Леонтьева Д. А. [Электронный ресурс] // AUP.RU: Административно-Управленческий Портал. – М., 2002.- Режим доступа: <http://www.smysl.ru/annot.php> - 01.12.2016.

3. Фетисов, В. А. Организационно-правовые основы информационной безопасности [Электронный ресурс] / В. А. Фетисов // Концептуальные проблемы информационной безопасности в союзе России: материалы науч.- практ. конф. – Минск, 2000. – URL: http://jurfak.spb.ru/conference/18102000/material_conf.htm. – 29.11.2016.

Электронный ресурс удаленного доступа, имеющий печатный аналог

Calpan, Priscilla. Cataloging Internet resources [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [-/http://info.lib.uh.edu/pr/v4/n2/caplan.4n2](http://info.lib.uh.edu/pr/v4/n2/caplan.4n2). – Имеется печатный аналог.

Печатная публикация, имеющая электронный аналог

Calpan, Priscilla/ Cataloging Internet resources // The public-access computer systems review/ – 1998. – № 4. – P.13-20. –Сведения доступны также по Интернету: - //http:info.lib/uh.edu/pr/v4/n2/caplan.4n2.

5. ДЕПОНИРОВАННЫЕ НАУЧНЫЕ РАБОТЫ

Разумовский, В. А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В. А. Разумовский, Д. А. Андреев ; Ин-т экономики города. – М., 2002. – 210 с. : схемы. – Библиогр.: с. 208–209. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.

Социологическое исследование малых групп населения / В. И. Иванов [и др.] ; М-во образования Рос. Федерации, Финансовая академия. – М., 2002. – 110 с. – Библиогр.: с. 108–109. – Деп. в ВИНТИ 13.06.02, № 145432.

6. ОПИСАНИЕ СТАНДАРТОВ

ГОСТ Р 517721–2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. – Введ. 2002–01–01. – М. : Изд-во стандартов, 2001. – IV, 27 с. : ил.

Сборник стандартов

Система стандартов безопасности труда : [сборник]. – М. : Изд-во стандартов, 2002. – 102 с. : ил. – (Межгосударственные стандарты). – Содерж.: 16 док.

Положение о критериях оценки конкурсных работ Конкурсной комиссией

1. Оцениваемые этапы и результаты работ

1.1. Этап 1: Повышение финансовой грамотности участников команды и определение темы/тем для проведения интервью;

Результат: доклад в форме презентации с пояснительной запиской - обоснование выбранной темы/ тем (от 1 до 5 тем) для проведения интервью.

1.2. Этап 2: Проведения исследования и выявления общественного мнения по выбранной теме/ темам;

Результат: доклад в форме презентации с пояснительной запиской - результаты социологического исследования, проведенного по выбранной теме/ темам.

1.3. Этап 3: Подготовка и проведение журналистского интервью с финансистом;

Результат: журналистское интервью.

2. Порядок оценки конкурсных программ

2.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и отбор лучших конкурсных работ на основании критериев и системы оценок относительно каждого из этапов Конкурса (Приложение № 3.1 к настоящему Регламенту).

2.2 Оценка работ участников Конкурса осуществляется членами Конкурсной комиссии (Жюри) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами Минобрнауки России (в том числе ФГОС и примерными образовательными программами).

2.5. Каждая работа оценивается всеми членами Конкурсной комиссии данного региона.

2.6. В комплексной оценке работ учитываются результаты каждого из этапов проекта, при этом каждому этапу будет присвоен свой вес с учетом проведенной работы и достигнутых результатов.

2.7. Сроки оценки региональных конкурсных работ осуществляются членами Конкурсной комиссии с 10 мая по 23 июня 2017 г.

2.8. Все баллы, полученные каждым конкурсным материалом, заносятся Организаторами в специальный сводный лист оценки конкурсного материала (Приложение № 3.2).

2.9. Результаты оценки всех конкурсных материалов заносятся Организаторами в ведомость конкурсных материалов (Приложение № 3.3).

2.10. В каждом из регионов, Конкурсная комиссия определяет тройку победителей и присваивает соответствующие места: 1-ое, 2-ое и 3-е место.

2.11. Решение о выборе победителя в каждом регионе принимается на основании полученных результатов (заполненной ведомости), на заключительном заседании Конкурсной комиссии, согласовывается голосованием членов Конкурсной комиссии и заносится в протокол (Приложение 3.4).

- 2.12. Решение о выборе победителей конкурса в каждом регионе должно быть принято не позднее 23 июля 2017 г.
- 2.13. Материалы победителей региональных команд, занявших 1-е место в своем регионе, передаются в Межрегиональную конкурсную комиссию.
- 2.14. Каждая работа, попавшая в Межрегиональную конкурсную комиссию, оценивается всеми членами Межрегиональной конкурсной комиссии.
- 2.15. В комплексной оценке работ Межрегиональной конкурсной комиссией учитываются результаты каждого из этапов проекта, при этом каждому этапу будет присвоен свой вес с учетом проведенной работы и достигнутых результатов.
- 2.16. Сроки оценки Межрегиональной конкурсной комиссией осуществляются с 23 июня по 7 июля 2017 г.
- 2.17. Решение о выборе победителя в финале Конкурса принимается на основании полученных результатов (заполненной ведомости), на заседании Межрегиональной конкурсной комиссии, согласовывается голосованием членов Межрегиональной конкурсной комиссии и заносится в протокол (Приложение 3.5).
- 2.18. В случае, если мнения членов Конкурсной комиссии в ходе совещания разделились, решение о победителе принимает председатель Конкурсной комиссии.
- 2.19. Решение о выборе победителей конкурса должно быть принято не позднее 7 июля 2017 года.
- 2.20. Список команд-участниц Конкурса, занявших призовые места в регионе и финалистов Конкурса, размещается на сайтах: Конкурса – www.спросифинансиста.рф; Всероссийской программы «Дни финансовой грамотности в учебных заведениях» - www.dnifg.ru; Всероссийского профессионального праздника «День финансиста» - www.finday.ru; ЗАО «НАФИ» - www.nafi.ru; АНО «ИРФР» - www.irfr.ru не позднее 31 июля 2017 г.
- 2.21. Решение о результатах конкурса передается организаторам конкурса и размещается на сайтах: Конкурса – www.спросифинансиста.рф; Всероссийской программы «Дни финансовой грамотности в учебных заведениях» - www.dnifg.ru; Всероссийского профессионального праздника «День финансиста» - www.finday.ru; ЗАО «НАФИ» - www.nacfin.ru; АНО «ИРФР» - www.irfr.ru не позднее 31 июля 2017 г.

Лист оценки конкурсных материалов

ФИО члена Конкурсной комиссии _____

Дата заполнения листа оценки _____

Идентификационный номер рабочей программы _____

№	Критерий оценки	Показатели	Баллы (от 0 до 5)
Этап 1: Повышение финансовой грамотности участников команды и определение темы/тем для проведения интервью			
1.1.	Соответствие содержания доклада целям финансового просвещения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствует цели «Повышение финансовой грамотности российских граждан (особенно учащихся школ и высших учебных заведений, а также взрослого населения с низким и средним уровнями доходов)» 2. Соответствует цели «Содействие формированию у российских граждан разумного финансового поведения, обоснованных решений и ответственного отношения к личным финансам» 3. Соответствует цели «Повышение эффективности в сфере защиты прав потребителей финансовых услуг»⁵ 	
1.2.	Выбор темы / тем	<ol style="list-style-type: none"> 1. Актуально и значимо для социально-экономической сферы региона (на основании анализа региональных СМИ) 	
1.3.	Формулировка проблемы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Логическая завершенность и целостность формулировки 2. Интересно для широкой общественности (по данным общественных организаций региона или на основании анализа региональных СМИ) 	
Этап 2: Проведения исследования и выявления общественного мнения по выбранной теме/ темам			
2.1.	Уровень анализа и понимание рассматриваемой темы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Адекватность использованных методов теме исследования 2. Логика и репрезентативность выводов 	
2.2. (а)	Уровень проведения количественных исследований <i>(заполняется, если подобное исследование было проведено)</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество опрошенных 100 человек и более 2. Соответствие инструментария (анкеты) заявленной теме 3. Соответствие целевых групп респондентов заявленной теме 	

⁵ Согласно основным задачам Проекта «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развития финансового образования в Российской Федерации» Министерства финансов РФ (<http://goodideasfund.ru/o-proekte/>)

2.2. (б)	Уровень проведения качественных исследований <i>(заполняется, если подобное исследование было проведено)</i>	1. Качество отбора респондентов 2. Соответствие инструментария заявленной теме 3. Соответствие целевых групп респондентов заявленной теме	
2.3.	Оформление результатов исследования и подача материала в отчете	1. Соответствие визуализации основным правилам создания инфографики (простота и скорость восприятия, одна идея в одной инфографике, интерпретация информации) 2. Наличие ссылок на источники (в том числе законодательство, специальную литературу, мнения экспертов)	
Этап 3: Подготовка и проведение журналистского интервью с финансистом			
3.1.	Стилистика текста	1. Отсутствие ошибок (орфографических, грамматических, синтаксических, стилистических, логических и др.)	
3.2.	Побуждение читателя зрителя / слушателя к обсуждению и/или действию	1. Содержит конкретные рекомендации по повышению уровня финансовой грамотности, полезно для различных социальных групп	
3.3.	Оригинальность и выразительность подачи материала.	1. Наличие визуального (иллюстративного) материала в журналистском тексте	
Всего баллов:			

(Максимальное количество баллов – 45)

Особое мнение: _____

Сводный лист оценки конкурсных материалов

Идентификационный номер методического материала _____

№	Критерий оценки	Показатели	(ФИО)	(ФИО)	(ФИО)	(ФИО)	(ФИО)	Средний балл
			Эксперт 1	Эксперт 2	Эксперт 3	Эксперт..	Эксперт 9	
			Баллы (от 0 до 5)	Баллы (от 0 до 5)	Баллы (от 0 до 5)	Баллы (от 0 до 5)	Баллы (от 0 до 5)	
Этап 1: Повышение финансовой грамотности участников команды и определение темы/тем для проведения интервью								
1.1.	Соответствие содержания доклада целям финансового просвещения	<p>1. Соответствует цели «Повышение финансовой грамотности российских граждан (особенно учащихся школ и высших учебных заведений, а также взрослого населения с низким и средним уровнями доходов)»</p> <p>2. Соответствует цели «Содействие формированию у российских граждан разумного финансового поведения, обоснованных решений и ответственного</p>						

		отношения к личным финансам» 3. Соответствует цели «Повышение эффективности в сфере защиты прав потребителей финансовых услуг»						
1.2.	Выбор темы / тем (проблем, вопросов)	1. Актуально и значимо для социально-экономической сферы региона (на основании анализа региональных СМИ)						
1.3.	Формулировка проблемы	1. Логическая завершенность и целостность формулировки 2. Интересно для широкой общественности (по данным общественных организаций региона или на основании анализа региональных СМИ)						
Этап 2: Проведения исследования и выявления общественного мнения по выбранной теме/ темам								
2.1.	Уровень анализа и понимание рассматриваемой темы	1. Адекватность использованных методов теме исследования 2. Логика и репрезентативность выводов						
2.2. а	Уровень проведения количественных исследований <i>(заполняется, если подобное исследование было проведено)</i>	1. Количество опрошенных 100 человек и более 2. Соответствие						

		инструментария (анкеты) заявленной теме 3. Соответствие целевых групп респондентов заявленной теме						
2.2. б	Уровень проведения качественных исследований <i>(заполняется, если подобное исследование было проведено)</i>	1. Качество отбора респондентов 2. Соответствие инструментария заявленной теме 3. Соответствие целевых групп респондентов заявленной теме						
2.3.	Оформление результатов исследования и подача материала в отчете	1. Соответствие визуализации основным правилам создания инфографики (простота и скорость восприятия, одна идея в одной инфографике, интерпретация информации) 2. Наличие ссылок на источники (в том числе законодательство, специальную литературу, мнения экспертов)						
Этап 3: Подготовка и проведение журналистского интервью с финансистом								
3.1.	Стилистика текста	1. Отсутствие ошибок (орфографических, грамматических, синтаксических, стилистических,						

		логических и др.)						
3.2.	Побуждение читателя зрителя / слушателя к обсуждению и/или действию	1. Содержит конкретные рекомендации по повышению уровня финансовой грамотности, полезно для различных социальных групп						
3.3.	Оригинальность и выразительность подачи материала.	1. Наличие визуального (иллюстративного) материала в журналистском тексте						
	Всего баллов							

Ведомость оценки конкурсных материалов

Идентификационный номер материала	Название команды	Образовательная организация	Субъект федерации	Средний балл
Регион: _____				
1				
2				
3				
4				
...				
Регион: _____				
1				
2				
3				
4				
...				
Регион: _____				
1				
2				
3				
4				
...				

ПРОТОКОЛ №
заседания Региональной конкурсной комиссии
Межрегионального конкурса на лучшее интервью с финансистами
среди школьных и студенческих команд «Спроси финансиста»
по оценке и отбору лучших Конкурсных проектных работ

от « ____ » _____ 20__ г.

На заседании присутствовали ____ членов Региональной конкурсной комиссии.

Повестка: подведение итогов регионального этапа Межрегионального конкурса на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд «Спроси финансиста»; оценка и отбор лучших Конкурсных проектных работ.

Выступили:

1. Председатель Конкурсной комиссии
2. Члены Конкурсной комиссии
3.

Голосование членов Конкурсной комиссии:

«за» ____

«против» ____

Решение: предложить Оргкомитету список участников и оценки их работ, а также выбор команд, занявших 1-е, 2-е и 3-е места на региональном этапе Межрегионального конкурса на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд «Спроси финансиста» для утверждения (прилагается).

Председатель Конкурсной комиссии

Ф.И.О.	Подпись
Члены Конкурсной комиссии	
Ф.И.О.	Подпись
Ф.И.О.	Подпись
Ф.И.О.	Подпись
Ф.И.О.	Подпись

ПРОТОКОЛ №
заседания Межрегиональной конкурсной комиссии
Межрегионального конкурса на лучшее интервью с финансистами
среди школьных и студенческих команд «Спроси финансиста»
по определению победителей, занявших 1-е, 2-е и 3-е места среди всех команд-
участниц Конкурса
от « ____ » _____ 20__ г.

На заседании присутствовали ____ членов Конкурсной комиссии.

Повестка: подведение итогов Межрегионального конкурса на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд «Спроси финансиста»; определение победителей, занявших 1-е, 2-е и 3-е места среди всех команд-участниц Конкурса.

Выступили:

1. Председатель Конкурсной комиссии
2. Члены Конкурсной комиссии
3.

Голосование членов Конкурсной комиссии:

«за» _____

«против» _____

Решение: предложить Оргкомитету список победителей и призеров финала Межрегионального конкурса на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд «Спроси финансиста» для утверждения (прилагается).

Председатель Конкурсной комиссии

Ф.И.О.	Подпись
Члены Межрегиональной конкурсной комиссии	
Ф.И.О.	Подпись
Ф.И.О.	Подпись
Ф.И.О.	Подпись
Ф.И.О.	Подпись

Форма письма в региональное Министерство образования

И.о. Министра образования Тверской области

Н.А. Сенниковой

Уважаемая Наталья Александровна!

По согласованию с губернатором Тверской области, Национальное агентство финансовых исследований приглашает Вас принять участие в пилотном проекте «Конкурс на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд», одобренном Министерством финансов Российской Федерации и рекомендованном к реализации в пилотных регионах в 2016/2017 учебном году.

«Конкурс на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд» (далее Конкурс) - это комплексное социально-значимое мероприятие для обучающихся 10-11 классов организаций среднего общего образования и студентов организаций среднего профессионального образования в пилотных субъектах Российской Федерации, которое позволит повысить финансовую грамотность участников конкурса, будет способствовать их активной социализации, получению таких необходимых навыков, как работа в команде, поиск информации, ее критическое осмысление и применение, выявление причинно-следственных связей, будет способствовать формированию активной гражданской позиции и лидерских качеств, а также позволит получить на практике базовые профессиональные навыки и составить представление о профессиях журналиста, эксперта по исследованиям общественного мнения.

Конкурс реализуется в несколько этапов, включающих прохождение участниками образовательных программ и осуществление командами практических работ, результатом которых станут журналистские интервью, подготовленные командами с авторитетными финансистами.

Данный проект охватит не только учащуюся молодежь, но и широкую аудиторию взрослых – родителей, жителей муниципалитетов, читателей (зрителей или слушателей) региональных средств массовой информации, и таким образом, не только привлечет их внимание к проблемам низкой финансовой грамотности и необходимости защиты прав потребителей финансовых услуг, но и позволит людям высказать свое мнение по этим и другим актуальным вопросам в сфере финансов и получить ответы на свои вопросы от авторитетных финансистов – государственных служащих, представителей бизнеса на страницах или в эфире СМИ.

Просим Вас, уважаемая Наталья Александровна, довести информацию до подведомственных образовательных организаций г. Твери и оказать содействие в его организации на региональном уровне.

Приложение: Положение о Конкурсе на ___ л.

С уважением,

Генеральный директор

Г. Р. Имаева

Форма письма в региональное Министерство финансов

Министру финансов Тверской области

И.А. Севериной

Уважаемая Ирина Александровна!

По согласованию с губернатором Тверской области, Национальное агентство финансовых исследований приглашает Вас принять участие в пилотном проекте «Конкурс на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд», одобренном Министерством финансов Российской Федерации и рекомендованном к реализации в пилотных регионах в 2016/2017 учебном году.

«Конкурс на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд» (далее Конкурс) - это комплексное социально-значимое мероприятие для обучающихся 10-11 классов организаций среднего общего образования и студентов организаций среднего профессионального образования в пилотных субъектах Российской Федерации, которое позволит повысить финансовую грамотность участников конкурса, будет способствовать их активной социализации, получению таких необходимых навыков, как работа в команде, поиск информации, ее критическое осмысление и применение, выявление причинно-следственных связей, будет способствовать формированию активной гражданской позиции и лидерских качеств, а также позволит получить на практике базовые профессиональные навыки и составить представление о профессиях журналиста, эксперта по исследованиям общественного мнения.

Конкурс реализуется в несколько этапов, включающих прохождение участниками образовательных программ и осуществление командами практических работ, результатом которых станут журналистские интервью, подготовленные командами с авторитетными финансистами.

Данный проект охватит не только учащуюся молодежь, но и широкую аудиторию взрослых – родителей, жителей муниципалитетов, читателей (зрителей или слушателей) региональных средств массовой информации, и таким образом, не только привлечет их внимание к проблемам низкой финансовой грамотности и необходимости защиты прав потребителей финансовых услуг, но и позволит людям высказать свое мнение по этим и другим актуальным вопросам в сфере финансов и получить ответы на свои вопросы от авторитетных финансистов – государственных служащих, представителей бизнеса на страницах или в эфире СМИ.

Просим Вас, уважаемая Ирина Александровна, оказать содействие в организации Конкурса на региональном уровне.

Приложение: Положение о Конкурсе на ___ л.

С уважением,

Генеральный директор

Г. Р. Имаева

Форма письма приглашения членам Конкурсной комиссии

Уважаем _____!

Национальное агентство финансовых исследований и Институт развития финансовых рынков при поддержке Некоммерческого фонда реструктуризации предприятий и развития финансовых институтов и Минфина России организуют «Конкурс на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд».

«Конкурс на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд» (далее Конкурс) - это комплексное социально-значимое мероприятие для обучающихся 10-11 классов организаций среднего общего образования и студентов организаций среднего профессионального образования в пилотных субъектах Российской Федерации, которое позволит повысить финансовую грамотность участников конкурса, будет способствовать их активной социализации, получению таких необходимых навыков, как работа в команде, поиск информации, ее критическое осмысление и применение, выявление причинно-следственных связей, будет способствовать формированию активной гражданской позиции и лидерских качеств, а также позволит получить на практике базовые профессиональные навыки и составить представление о профессиях журналиста, эксперта по исследованиям общественного мнения.

Конкурс реализуется в несколько этапов, включающих прохождение участниками образовательных программ и осуществление командами практических работ, результатом которых станут журналистские интервью, подготовленные командами с авторитетными финансистами.

Данный проект охватит не только учащуюся молодежь, но и широкую аудиторию взрослых – родителей, жителей муниципалитетов, читателей (зрителей или слушателей) региональных средств массовой информации, и таким образом, не только привлечет их внимание к проблемам низкой финансовой грамотности и необходимости защиты прав потребителей финансовых услуг, но и позволит людям высказать свое мнение по этим и другим актуальным вопросам в сфере финансов и получить ответы на свои вопросы от авторитетных финансистов – государственных служащих, представителей бизнеса на страницах или в эфире СМИ.

Итоги конкурса будут подведены Конкурсной комиссией на торжественной церемонии награждения Победителей с 25 до 30 сентября 2017 года. Финалисты получат дипломы и памятные подарки.

Просим Вас принять участие в работе Конкурсной комиссии.

Приложение: Положение о Конкурсе на ___ л.

С уважением,

Генеральный директор

Г. Р. Имаева

Форма письма в органы по работе с региональными СМИ

В управление информационной политики
аппарата Правительства Тверской области

Уважаемые коллеги!

Национальное агентство финансовых исследований и Институт развития финансовых рынков при поддержке Некоммерческого фонда реструктуризации предприятий и развития финансовых институтов и Минфина России организуют «Конкурс на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд».

«Конкурс на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд» (далее Конкурс) - это комплексное социально-значимое мероприятие для обучающихся 10-11 классов организаций среднего общего образования и студентов организаций среднего профессионального образования в пилотных субъектах Российской Федерации, которое позволит повысить финансовую грамотность участников конкурса, будет способствовать их активной социализации, получению таких необходимых навыков, как работа в команде, поиск информации, ее критическое осмысление и применение, выявление причинно-следственных связей, будет способствовать формированию активной гражданской позиции и лидерских качеств, а также позволит получить на практике базовые профессиональные навыки и составить представление о профессиях журналиста, эксперта по исследованиям общественного мнения.

Конкурс реализуется в несколько этапов, включающих прохождение участниками образовательных программ и осуществление командами практических работ, результатом которых станут журналистские интервью, подготовленные командами с авторитетными финансистами.

Данный проект охватит не только учащуюся молодежь, но и широкую аудиторию взрослых – родителей, жителей муниципалитетов, читателей (зрителей или слушателей) региональных средств массовой информации, и таким образом, не только привлечет их внимание к проблемам низкой финансовой грамотности и необходимости защиты прав потребителей финансовых услуг, но и позволит людям высказать свое мнение по этим и другим актуальным вопросам в сфере финансов и получить ответы на свои вопросы от авторитетных финансистов – государственных служащих, представителей бизнеса на страницах или в эфире СМИ.

Просим Вас предоставить рекламно-информационную поддержку мероприятию по г. Твери и оказать содействие в его организации на региональном уровне.

Приложение: Положение о Конкурсе на ___ л.

С уважением,

Генеральный директор

Г. Р. Имаева

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____ зарегистрированный/ая по

адресу: _____,

проживающий/ая по адресу: _____

_____ серия и номер паспорта _____

дата и орган, выдавший паспорт _____

Именуемый/ая далее «Субъект персональных данных», «Субъект ПДн», свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляем настоящее согласие (далее – Согласие) на обработку предусмотренных Согласием своих персональных данных Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт развития финансовых рынков» (далее – АНО «ИРФР»), место нахождения: г. Москва, ул. Марксистская, д. 34, корп. 4.

Также подтверждаем свое ознакомление и согласие с локальными нормативными актами АНО «ИРФР», определяющими порядок проведения Межрегионального конкурса на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд «Спроси финансиста» (далее – Конкурс), а именно, с Положением Конкурса, а также ознакомление с иной информацией и документами, имеющими отношение к Конкурсу, размещенными на странице Конкурса, находящейся по адресу: <http://спросифинансиста.рф>.

Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных:

1. фамилия, имя, отчество,
2. пол,
3. гражданство,
4. дата, год, место рождения,
5. место и адрес учебы, статус
6. адрес регистрации и почтовый адрес,
7. номера телефонов,
8. адрес электронной почты,
9. место жительства,
10. серия, номер паспорта, дата выдачи с указанием органа и/или организации, выдавших документ, либо заменяющего документа;

и способов их обработки:

1. сбор,
2. запись,
3. систематизация,
4. накопление,
5. хранение,
6. уточнение (обновление, изменение),
7. извлечение,
8. использование,
9. передача (распространение, предоставление, доступ),

10. обезличивание,
11. блокирование,
12. удаление,
13. уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных указанными способами может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие может быть отозвано в случае нарушения установленных правил обработки персональных данных и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», путем представления в АНО «ИРФР» письменного заявления Субъекта ПДн и/или его представителя с указанием мотивированных причин его отзыва. В случае отзыва Согласия персональные данные, включенные в документы, образующиеся или образовавшиеся в деятельности АНО «ИРФР», в том числе во внутренние документы АНО «ИРФР», в период действия Согласия, могут передаваться третьим лицам. АНО «ИРФР» вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.

АНО «ИРФР» не вправе распространять неограниченному кругу лиц персональные данные Субъекта ПДн.

Срок, в течение которого действует Согласие, составляет 5 (пять) лет с момента его предоставления. Такой срок не ограничивает АНО «ИРФР» в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные, в электронной (цифровой) форме.

ФИО представителя Субъекта ПДн полностью

подпись

дата

ФИО представляемого Субъекта ПДн полностью

подпись

дата

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____ зарегистрированный/ая по

адресу: _____,

проживающий/ая по адресу: _____

_____ серия и номер паспорта _____

дата и орган, выдавший паспорт _____

_____ **являясь** на основании: _____

законным представителем _____

зарегистрированного/ой по адресу: _____

проживающего/ей по адресу: _____

серия и номер паспорта: _____ дата и орган, выдавший паспорт _____

именуемого далее «Субъект персональных данных», «Субъект ПДн», свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляем настоящее согласие (далее – Согласие) на обработку предусмотренных Согласием своих персональных данных Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт развития финансовых рынков» (далее – АНО «ИРФР»), место нахождения: г. Москва, ул. Марксистская, д. 34, корп. 4.

Также подтверждаем свое ознакомление и согласие с локальными нормативными актами АНО «ИРФР», определяющими порядок проведения Межрегионального конкурса на лучшее интервью с финансистами среди школьных и студенческих команд «Спроси финансиста» (далее – Конкурс), а именно, с Положением Конкурса, а также ознакомление с иной информацией и документами, имеющими отношение к Конкурсу, размещенными на странице Конкурса, находящейся по адресу: <http://спросифинансиста.рф>.

Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных:

1. фамилия, имя, отчество,
2. пол,
3. гражданство,
4. дата, год, место рождения,
5. место и адрес учебы, статус
6. адрес регистрации и почтовый адрес,
7. номера телефонов,
8. адрес электронной почты,
9. место жительства,
10. серия, номер паспорта, дата выдачи с указанием органа и/или организации, выдавших документ, либо заменяющего документа;

и способов их обработки:

1. сбор,
2. запись,
3. систематизация,
4. накопление,
5. хранение,
6. уточнение (обновление, изменение),
7. извлечение,
8. использование,
9. передача (распространение, предоставление, доступ),
10. обезличивание,
11. блокирование,
12. удаление,
13. уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных указанными способами может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие может быть отозвано в случае нарушения установленных правил обработки персональных данных и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», путем представления в АНО «ИРФР» письменного заявления Субъекта ПДн и/или его представителя с указанием мотивированных причин его отзыва. В случае отзыва Согласия персональные данные, включенные в документы, образующиеся или образовавшиеся в деятельности АНО «ИРФР», в том числе во внутренние документы АНО «ИРФР», в период действия Согласия, могут передаваться третьим лицам. АНО «ИРФР» вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.

АНО «ИРФР» не вправе распространять неограниченному кругу лиц персональные данные Субъекта ПДн.

Срок, в течение которого действует Согласие, составляет 5 (пять) лет с момента его предоставления. Такой срок не ограничивает АНО «ИРФР» в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные, в электронной (цифровой) форме.

ФИО представителя Субъекта ПДн полностью

подпись

дата

ФИО представляемого Субъекта ПДн полностью

подпись

дата